



ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE

- I PARTE -

REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI
struttura organizzativa

ELENCO DEI REQUISITI

49

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.2 ELENCO DEI REQUISITI



ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE

- I PARTE -

REQUISITI ORGANIZZATIVI GENERALI
struttura organizzativa

ELENCO DEI REQUISITI

50

CODICE	REQUISITO	NOTE
SROR1.1A022	La direzione definisce ed esplicita l'organizzazione e le politiche di gestione delle risorse umane ed economiche, generali e per singolo presidio, articolate per attività ambulatoriali e attività di ricovero a ciclo continuativo e diurno (acuti e post-acuti)	
SROR1.1A023	La direzione definisce le procedure amministrative generali, per singolo presidio e per struttura organizzativa e i collegamenti operativo funzionali tra i servizi tecnico-amministrativi ed i servizi sanitari	Si devono definire le procedure relative a: - prenotazione; - modalità di pagamento; - accesso alle prestazioni (tali procedure dovranno prevedere che la richiesta di prestazione contenga, oltre al quesito diagnostico, tutte le informazioni necessarie per l'espletamento della stessa); - riduzione dei tempi di attesa delle prestazioni sia per gli interni che gli esterni; - acquisizione del consenso informato; - consegna ed invio del referto e/o del risultato, anche ai fini della tutela dei dati personali.
SROR1.1A024	La direzione definisce le procedure relative ai documenti comprovanti l'attività sanitaria	alle modalità di compilazione e refertazione (le modalità di refertazione devono consentire l'identificazione dell'operatore principale e/o del responsabile); modalità di conservazione; modalità di archiviazione
SROR1.1A025	La direzione definisce le modalità con cui garantisce la continuità dell'assistenza al paziente in caso di urgenze o di eventi imprevisti (clinici, organizzativi, tecnologici), per l'intero orario di apertura della struttura e le procedure di gestione delle emergenze	
SROR1.1A026	Nei presidi che operano in regime programmato, sia di ricovero che ambulatoriale, vengono adottati specifici rapporti scritti con altri presidi che operano all'interno del sistema di emergenza urgenza, per la gestione di eventuali emergenze cliniche	
SROR1.1A027	La direzione assicura che siano codificate le procedure di gestione delle emergenze e provvede alla loro diffusione nei confronti del personale	
SROR1.1A028	Sono adottati percorsi diagnostici e protocolli terapeutici atti a garantire la minimizzazione dei costi, la riduzione dei tempi di attesa, l'appropriatezza delle prestazioni, l'efficacia, l'efficienza, la qualità e l'umanizzazione dei trattamenti interpersonali	