

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE
CATANIA

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione n. 889 del 27-07-2011, è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato ex art. 15 septies 1° comma D. Lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni per Dirigente Medico nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia.

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto di cui sopra è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
2. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

1. Laurea in Medicina e Chirurgia
2. Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione;
3. **esperienza professionale, non inferiore ad anni cinque di servizio svolto in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private, ovvero:**
4. **aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro e di non godere del trattamento di quiescenza.**



5. Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione devono essere allegate obbligatoriamente in carta semplice i documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici:

- a) certificazione dalla quale risulti il possesso dei titoli di studio previsti dal bando
- b) certificato di iscrizione all'Albo professionale
- c) curriculum in cui siano documentate le specifiche attività professionali

Per la documentazione indicata nei suddetti punti il candidato, può allegare, in sostituzione, apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Alla domanda deve essere inoltre allegato un elenco datato e firmato ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I concorrenti possono altresì allegare tutte le certificazioni relative a titoli accademici di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte o tradotte in lingua italiana, ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione all'incarico da ricoprire.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il curriculum professionale dovrà essere documentato in relazione alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale;
- all'attività didattica presso scuole per la formazione del personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione ai corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero.

Sarà valutata altresì la produzione scientifica, strettamente pertinente all'incarico, edita su rivista italiana o straniera.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'Azienda procederà all'esame delle istanze effettuando una valutazione comparata in base al curriculum di carriera e professionale dei candidati in relazione all'incarico da conferire, determinato dalla necessità di implementare l'attività di Chirurgia Endoscopica Oncologica nell'ambito della Clinica Ostetrica e Ginecologica.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere spedita esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento a:

Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Vittorio Emanuele di Catania, Via G. Clementi 36, 95124 Catania.

Il termine per l'inoltro delle domande e dei documenti allegati, pena esclusione dalla selezione, è fissato entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nel sito dell'Azienda www.ao-ve.it che avverrà in data

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento verranno trattati nel rispetto della normativa vigente; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura del concorso.



CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale - ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'assegnatario dell'incarico subordinatamente all'esito degli accertamenti sanitari effettuati dall'Azienda e dopo aver comprovato il possesso sei requisiti previsti dal presente bando, sarà invitato per la stipula del contratto individuale di lavoro che costituirà e regolerà il rapporto di lavoro. L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno con l'obbligo di rapporto esclusivo con l'azienda stessa.

Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera. (Tel. 095-7435634/5757) esclusivamente il martedì e il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 16,30.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Armando Giacalone

