



Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico - Vittorio Emanuele” Catania

Approvazione avviso con procedura di valutazione comparativa ex art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 per il conferimento di n.1 incarico di mesi 12 per profilo professionale biologo per il Centro Universitario di Medicina della Riproduzione

SCADENZA 20/04/2011

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione a norma dell'art.7 comma 6 del D.Lgs n.165/2001, approvato con deliberazione n°663 del 19.07.2010, si rende noto che questa Azienda deve individuare soggetti con il profilo sotto indicato da sottoporre alla valutazione comparativa per il conferimento di n.1 incarico di mesi 12 per profilo professionale biologo per il Centro Universitario di Medicina della Riproduzione.

1. Contenuti dell'incarico libero professionale

Al professionista saranno attribuite specifiche funzioni in relazione alle esigenze legate all'attività di biologo esperto nelle tecniche di fecondazione assistita cui non è possibile far fronte con il personale in servizio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i. l'incarico sarà conferito, previa procedura comparativa da effettuarsi ad opera di apposita Commissione.

L'incarico prevede un impegno orario medio corrispondente a 36 ore settimanali di attività. Il professionista espletterà la sua collaborazione in favore del Universitario di Medicina della Riproduzione dell'Azienda.

L'Azienda assume come parametro di remunerazione il compenso mensile lordo onnicomprensivo di € 3.000,00.

2. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

Requisiti generali

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; ;
- 4) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Requisiti specifici

- 1) Laurea in Scienze Biologiche – specializzazione
- 2) Esperienza maturata in centri nazionali e/o esteri che attestano l'elevata professionalità acquisita in tutte le tecniche di fecondazione assistita di seguito indicate:
 - I Biologia ovulare:
 - a. Evidenziazione degli ovociti;
 - b. Inseminazione degli ovociti;
 - c. Scoronamento degli ovociti con evidenziazione dei pronuclei;
 - d. Classificazione degli embrioni.
 - II Tecniche di micromanipolazione degli ovociti:
 - a. PDZ (dissezione parziale della zona pellucida dell'ovocita maturo);
 - b. SUZI (microiniezione degli spermatozoi sotto la zona pellucida dell'ovocita);
 - c. ICSI (intracytoplasmic sperm injection);
 - d. Biopsia dei blastomeri.
 - III Tecniche di crioconservazione:
 - a. Congelamento e scongelamento degli ovociti e degli embrioni.
 - IV Test sul liquido seminale;
 - a. Esame sul liquido seminale con indice di fertilità;
 - b. Test di capacitazione;
 - c. Test di integrità funzionale;
 - d. Congelamento e scongelamento del liquido seminale

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

3. Domanda di ammissione

La domanda deve essere redatta in carta semplice, datata, e firmata, indirizzandola al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico – Vittorio Emanuele" Via Santa Sofia, 78 – 95123 Catania.

Tali domande devono essere spedite a mezzo raccomandata AR. o consegnate presso il protocollo generale dell'Azienda entro il giorno 18 aprile 2011. Per le spedizioni a mezzo

raccomandata A/R fa fede il timbro la data dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta dovrà essere riportata l'annotazione "Domanda di partecipazione per n.1 incarico di mesi 12 per profilo professionale biologo per il Centro Universitario di Medicina della Riproduzione".

I candidati devono indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere inviata ogni comunicazione inerente la presente procedura, nonché un recapito telefonico.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa. Alla domanda deve essere inoltre allegato un elenco datato e firmato ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati. I concorrenti possono altresì allegare tutte le certificazioni relative a titoli accademici di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte o tradotte in lingua italiana, ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione all'incarico da ricoprire.

Copia della sola domanda dovrà essere trasmessa via fax al n° 095 3782968

4. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- titolo di studio richiesto e documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- eventuali titoli e documenti attestanti attività svolta, formazione professionale acquisita etc;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere inoltre allegato un elenco datato e firmato ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati. I concorrenti possono altresì allegare tutte le certificazioni relative a titoli accademici di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte o tradotte in lingua italiana, ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione all'incarico da ricoprire.

Tutti i titoli ed i documenti allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento verranno trattati nel rispetto della normativa vigente; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura.

5. Procedura comparativa

La selezione dei candidati verrà fatta sulla base di una valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati effettuata da Commissione appositamente costituita della quale faranno parte rappresentanti dell'Azienda che utilizzeranno la collaborazione.

L'esito della procedura comparativa sarà recepito con apposita deliberazione di assegnazione che sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda ed all'albo aziendale

6. Norme Finali

Per la stipula del contratto ai soggetti individuati sarà richiesto, pena decadenza:

- la non sussistenza di cause di incompatibilità con il rapporto di prestazione d'opera in regime libero-professionale;

Per il trattamento fiscale e previdenziale si formula rinvio al contratto in relazione alle situazioni individuali. Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Armando Giacalone)