



**Azienda Ospedaliero-Universitaria  
"Policlinico - Vittorio Emanuele"  
Catania**

**Avviso per la valutazione comparativa per l'affidamento per un periodo di mesi 12 di n°3 incarichi di Collaborazione ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001 a n. 3 Laureati in Informatica o in Ingegneria Informatica esperti nella gestione di Server in ambiente Microsoft e nella gestione e configurazione delle apparecchiature di rete.**

**SCADENZA**

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, approvato con deliberazione n. 483 del 05/04/2012, quest'Azienda rende noto che deve individuare i soggetti con i profili sotto indicati da sottoporre alla valutazione per l'affidamento per un periodo di mesi 12 di 3 incarichi di Collaborazione ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001 a n. 3 Laureati in Informatica o in Ingegneria Informatica esperti nella gestione di Server in ambiente Microsoft e nella gestione e configurazione delle apparecchiature di rete.

**Contenuti dell'incarico libero professionale**

L'incarico prevede un impegno orario medio corrispondente ad almeno 36 ore settimanali di attività. Il professionista espletterà la sua collaborazione presso il Presidio Ospedaliero "G. Rodolico", attraverso un'attività di supporto nella gestione di Server in ambiente Microsoft e nella gestione e configurazione delle apparecchiature di rete. L'attività professionale verrà svolta in regime di collaborazione coordinata garantendo la presenza minima giornaliera di n.6 ore.

L'incaricato svolgerà la sua attività di collaborazione presso la sede legale dell'Azienda in via S. Sofia, 78, sempre nel rispetto della riservatezza delle informazioni che riguardano l'Azienda di cui potrà venire a conoscenza. Il rapporto di collaborazione in questione avrà durata pari a mesi 12, e per il medesimo è previsto l'importo lordo, escluso oneri a carico Ente, di € 22.000,00.

**1. Requisiti di ammissione**

Requisiti generali

1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

*di p. s.*

- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

#### Requisiti specifici

- Laurea in Informatica o in Ingegneria Informatica;
- Certificata esperienza lavorativa svolta presso Aziende Sanitarie Pubbliche da almeno 4 anni nelle seguenti attività:
  - Installazione, configurazione e gestione di sistemi operativi Microsoft Windows Server versione 2003, 2003R2, 2008, 2008R2 sia a 32bit che a 64 bit
  - Installazione, configurazione e gestione dei sistemi di clusterizzazione di server Microsoft, sia tipo NLB che MSCS
  - Installazione, configurazione e gestione di Internet Information Services versione 6 e superiori
  - Installazione, configurazione e gestione di Active Directory da Windows Server 2000 fino a Windows Server 2008 R2
  - Installazione, configurazione e gestione di DNS Server in ambiente Microsoft
  - Utilizzo di Group Policy per l'amministrazione di Active Directory
  - Creazione di script per automatizzare task di gestione di computer connessi ad Active Directory
  - Installazione, configurazione e gestione di Symantec Endpoint Protection Manager versione 11 e successive
  - Utilizzo del software Windows Server Backup per la creazione di snapshot di ripristino di Domain Controller
  - Installazione, configurazione e gestione di Terminal Services
  - Installazione, configurazione e gestione di Syslog Server
  - Installazione, configurazione e gestione del sistema di aggiornamento automatico dei computer Microsoft Windows Server Update Services
  - Installazione, configurazione e gestione del software CiscoWorks
  - Installazione, configurazione e gestione di DHCP
  - Installazione, configurazione e gestione di server TFTP
  - Installazione, configurazione e gestione di server IceWarp Mail Server versione 10 e successive
  - Fondamenti di programmazione in ambiente Microsoft Visual Studio 2005
  - Installazione, configurazione e gestione di apparati di rete Cisco tipo WS-C3560, WS-C3750, WS-C6506
  - Installazione, configurazione e gestione di SAN tipo HP MSA1000 e HP MSA2000 su fibra ottica

di m2

- Installazione, configurazione e gestione di NAS tipo HP X1600
- Installazione, configurazione e gestione di appliance di Content Filtering Fortinet Fortigate 800
- Installazione, configurazione e gestione di appliance di firewalling Nokia IP380
- Installazione, configurazione e gestione di software di firewalling Checkpoint R75

Sarà tenuta in considerazione eventuale esperienza presso Aziende Ospedaliere Universitarie.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## **2. Domanda di ammissione**

La domanda deve essere redatta in carta semplice, datata e firmata. La domanda di partecipazione deve essere inviata, esclusivamente a mezzo di raccomandata A/R al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico - V. Emanuele" Via S. Sofia, 78 - 95123 - Catania, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sui siti [www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it) e [www.policlinicovittorioemanuele.it](http://www.policlinicovittorioemanuele.it). A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta dovrà essere riportata l'annotazione "*Domanda di partecipazione all'avviso per la valutazione comparativa per l'affidamento per un periodo di mesi 12 di n°3 incarichi di Collaborazione ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001 a n. 3 Laureati in Informatica o in Ingegneria Informatica esperto nella gestione di Server in ambiente Microsoft e nella gestione e configurazione delle apparecchiature di rete*".

Copia della sola domanda dovrà essere trasmessa via fax al n. 095 3782968 prima del termine di scadenza.

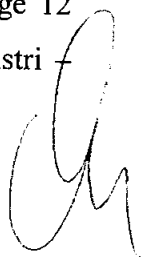
## **3. Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- Titolo di studio richiesto e documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- Curriculum professionale datato e firmato;
- Eventuali titoli e documenti attestanti attività svolta, formazione professionale acquisita etc..;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità;

Tutti i titoli ed i documenti allegati dovranno essere prodotti in originale, ovvero autocertificati ai sensi del DPR 445/2000. Le suddette dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà a far data dal 01/01/2012 devono essere formulate ai sensi dell'art. 15 della Legge 12 Novembre 2011 n°183 e della Direttiva n°14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica.

*bi ref*



#### **4. Procedura comparativa**

La selezione dei candidati verrà fatta sulla base di una valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, nonché di un eventuale colloquio, effettuata da Commissione appositamente costituita. L'esito della procedura comparativa sarà recepito con apposita deliberazione di assegnazione che sarà pubblicata sul sito web dell'azienda ed all'Albo Aziendale.

Al professionista prescelto verrà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, di mesi 12 eventualmente prorogabile ad insindacabile discrezione dell'Azienda.

#### **5. Risoluzione del rapporto**

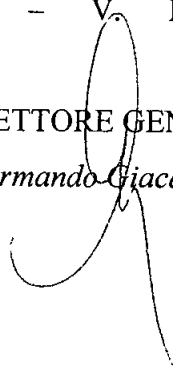
L'Azienda potrà risolvere il contratto di collaborazione per inadempienza, dando un congruo preavviso, qualora i risultati delle prestazioni fornite dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto dal contratto individuale ovvero siano del tutto insoddisfacenti.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, alla scadenza indicata nel contratto.

#### **6. Norme finali**

Per qualsiasi ulteriore informazione e possibile rivolgersi alla Direzione Amministrativa, dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico - V. Emanuele" sul sito [www.policlinicovittorioemanuele.it](http://www.policlinicovittorioemanuele.it)

Fto IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Armando Giacalone)



di Piet