



Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

*Avviso interno per il conferimento di un incarico di Struttura Complessa
nell'ambito del Dipartimento Amministrativo - Tecnico*

Questa Azienda Ospedaliero Universitaria, mediante il presente avviso, intende attivare una procedura interna finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa denominata:

➤ **Settore Acquisti e Logistica;**

inserita nell'ambito dell'organizzazione del Dipartimento Amministrativo – Tecnico, per come statuito nell'organigramma allegato alla Deliberazione n. 1176 del 19/06/2020, con la quale si è preso atto dell'approvazione dell'Atto Aziendale di questa AOU, di cui al Decreto n. 484 del 04/06/2020 dell'Assessorato Regionale della Salute.

L'incarico di direzione di Struttura Complessa di cui sopra, avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo, comunque non oltre i limiti massimi di età previsti dalla legge in materia, per la cessazione del rapporto di lavoro.

Il predetto incarico sarà conferito, nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 70 e 71 del CCNL 2016-2018 dell'Area Funzioni Locali, sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali siglato in data 17/12/2020, nonché in applicazione del vigente Regolamento aziendale per il conferimento, valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale, adottato con Deliberazione n. 2217 del 30/12/2019, ai Dirigenti appartenenti al ruolo Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità.

Gli aspiranti devono aver superato positivamente la verifica del Collegio tecnico, ai sensi dell'art. 74 e ss. del CCNL sopra citato o, nel caso quest'ultima non sia stata effettuata almeno nell'ultimo triennio, l'incarico sarà assoggettato a condizione risolutiva con effetto immediato per l'eventualità di esito negativo della verifica dell'attività professionale cui il dipendente sarà sottoposto, in coerenza con le disposizioni contrattuali in materia dell'area A.T. e P..

I dipendenti dovranno essere in possesso dei superiori requisiti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso interno.

L'affidamento dell'incarico avverrà, con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa valutazione comparata dei curricula formativo e professionali presentati dagli interessati in possesso dei requisiti predetti, effettuata dal Direttore Amministrativo anche a seguito dell'esame della documentazione ove richiamata dal curriculum e presente nel relativo fascicolo personale agli atti della Struttura Complessa del Settore Risorse Umane.

Nella valutazione dei curricula, si terrà conto dei seguenti elementi ai sensi dei commi 12 e 13 dell'art. 71 del CCNL 2016-2018 dell'Area Funzioni Locali, sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali siglato in data 17/12/2020:

- a) delle valutazioni del Collegio Tecnico, ai sensi dell'art. 76 comma 2 del vigente CCNL di riferimento, ove effettuata nell'ultimo triennio;
- b) del profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti, valutabili anche sulla base di un apposito colloquio tendente a valorizzare anche le caratteristiche motivazionali dell'interessato, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 76, comma 4;
- e) del criterio di rotazione ove applicabile.

Inoltre dovrà tenersi conto delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale, nonché dei risultati ottenuti con le risorse assegnate.

I dirigenti interessati, appartenenti al ruolo Amministrativo di questa Azienda, potranno presentare **domanda** per la Struttura Complessa in questione, alla Direzione Generale, entro e non oltre il settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale e sul portale intranet aziendale. Tale domanda debitamente sottoscritta e redatta in carta libera, deve essere inoltrata **esclusivamente a mezzo PEC** (posta elettronica certificata) all'indirizzo "**protocollo@pec.policlinico.unict.it**", non sarà ammessa nessuna altra forma o modalità di invio. I partecipanti dovranno, indicare chiaramente nell'oggetto della PEC la dicitura della procedura interna alla quale intendono partecipare come di seguito riportato "Domanda di partecipazione per la valutazione comparata finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Settore Affari Generali".

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se trasmesse, secondo le modalità sopra riportate, entro il termine indicato. Il termine fissato è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande inoltrate oltre la scadenza sopra indicata e verrà considerata pertanto priva di effetto ogni riserva di integrazione della documentazione. L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda o disguidi nell'invio della PEC. E' ammesso esclusivamente l'utilizzo di pec personale.

All'istanza di partecipazione sopra indicata, **i candidati devono allegare:**

1. dettagliato ed aggiornato curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, reso ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i., idoneo a dimostrare il possesso dei titoli, dell'esperienza e delle capacità tecnico-professionali e culturali utili ai fini delle valutazioni dell'Amministrazione, in applicazione ai criteri complessivamente previsti;
2. copia fotostatica fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

E' richiesta, anche, una **breve relazione sulle motivazioni** relative alla scelta della Struttura Complessa per la quale si concorre, in rapporto alle attività espletate ed alle esperienze maturate dagli aspiranti all'attribuzione dell'incarico.

L'Azienda si riserva, altresì, la possibilità di richiedere all'aspirante, ulteriore documentazione comprovante quanto eventualmente dichiarato sul predetto curriculum formativo e professionale, ove essa non sia già presente agli atti dell'Amministrazione.

Nel contratto individuale d'incarico che sarà sottoscritto ai sensi del comma 14 dell'art. 71 del vigente CCNL di riferimento citato, sarà inserita apposita clausola di risoluzione contrattuale anticipata, da applicare nel caso di soppressione della Struttura Complessa interessata, conseguente all'eventuale rimodulazione dell'assetto organizzativo aziendale, in base all'applicazione di norme sopraggiunte, oltre che l'eventuale condizione risolutiva per i casi di esito negativo della verifica dell'attività professionale sopra accennata.

La presente procedura interna potrà essere utilizzata nel biennio successivo al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, ai fini delle ulteriori assegnazioni di incarichi che dovessero rendersi necessarie per cessazione dal servizio o rinuncia del nominato titolare e/o per eventuale revoca dell'incarico nelle ipotesi previste dalla normativa vigente.

Questa Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso interno, dandone notizia a mezzo pubblicazione sul portale internet e/o intranet aziendale, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia. Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente avviso interno.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale e sul portale intranet dell'Azienda.

Catania, - 1 APR. 2021

Direttore Amministrativo
Dr. Rosario Fresta



Il Direttore Generale
(Dott. Gaetano Sirna)

