



**REGIONE SICILIANA  
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA  
POLICLINICO “Gaspare Rodolico-San Marco”  
Catania -**

**STAZIONE APPALTANTE  
A.O.U. CAPOFILA Policlinico “  
Gaspare Rodolico-San Marco ” Via  
S. Sofia, 78 Catania**

Procedura aperta, di cui all’art. 60 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’articolo 95, comma 3, lett. b-bis) del D.Lgs. 50/2016, per i lotti 1,2, 3 e 4 per la fornitura in "SERVICE", in somministrazione continuata per cinque anni, distinta in lotti unici ed inscindibili, di separatori cellulari e materiale di consumo per aferesi terapeutica, aferesi produttiva, fotoaferesi e raccolta cellule staminali. **VALORE QUINQUENNALE DELLA FORNITURA €. 4.750.000,00 OLTRE IVA.**

## INDICE

1.	PREMESSA .....	3
2.	OGGETTO, DURATA E IMPORTI .....	5
3.	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE .....	7
4.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	7
5.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.....	10
5.1.	Busta A – Documentazione Amministrativa.....	10
5.2.	Busta B – Offerta Tecnica .....	13
5.3.	Busta C – Offerta Economica.....	15
6.	PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D’IMPRESA E GEIE .....	18
7.	AVVALIMENTO .....	21
8.	SUBAPPALTO.....	21
9.	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....	21
10.	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....	23
11.	ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AGGIUDICAZIONE .....	24
12.	TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	25
13.	STIPULA DEL CONTRATTO .....	25
14.	RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.....	25
15.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	25
16.	NORME DI RINVIO .....	26
17.	ALLEGATI .....	26

## 1. PREMESSA

Il presente documento disciplina la gara indetta con deliberazione del D.G. N° 193 del 02 ottobre 2020 dall’A.O.U. Policlinico “ Gaspare Rodolico – San Marco” di Catania relativamente alla fornitura in “SERVICE”, in somministrazione continuata per cinque anni, distinta in 4 lotti unici ed inscindibili di separatori cellulari e materiale di consumo per aferesi terapeutica, aferesi produttiva, fotoaferesi e raccolta cellule staminali, come in seguito descritto:

L’affidamento di che trattasi avverrà mediante procedura aperta, di cui all’art. 60 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’articolo 95, comma 3, lett. b-bis) del D.Lgs. 50/2016.

La procedura verrà espletata (ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma Appalti & Contratti di e-procurement (di seguito “Piattaforma”) dell’A.O.U. Policlinico “G. Rodolico – San Marco” e disponibile all’indirizzo web: <https://appalti.policlinico.unict.it>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono altresì disponibili e scaricabili in formato elettronico sul sito aziendale, al seguente indirizzo [https://www.policlinicovittorioemanuele.it/Servizi amministrativi/Avvisi e Bandi di gara](https://www.policlinicovittorioemanuele.it/Servizi_amministrativi/Avvisi_e_Bandi_di_gara).

Per l’utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l’istanza di partecipazione e l’offerta;
- essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all’indirizzo <https://appalti.policlinico.unict.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all’area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti dell’Azienda, reperibile all’indirizzo [https://appalti.policlinico.unict.it/Informazioni/Istruzioni e Manuali](https://appalti.policlinico.unict.it/Informazioni/Istruzioni_e_Manuali).
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “**Bandi di gara**” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “**Presenta offerta**”.

La registrazione implica l’accettazione del Regolamento di utilizzo della “Piattaforma”, consultabile all’Allegato 7 – Regolamento di utilizzo della piattaforma e-procurement.

Con l’aggiudicatario/i della gara (di seguito “Fornitore/i”) verrà stipulato un contratto, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, con il quale il fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinatori di fornitura, emessi dall’Azienda per l’erogazione della fornitura in oggetto.

La fornitura avrà la durata di anni 5 (sessanta mesi ) **con decorrenza dalla data di stipula del contratto** e cesserà automaticamente, senza alcun preavviso, nei termini stabiliti nel contratto, ferma restando la facoltà di proroga, ai sensi dell’art.106 comma 11 del D.L.vo 50/2016 e dell’articolo 1 comma 1 del D.L. 76 del 16.07.2020, per l’individuazione del nuovo contraente.

Lo schema di Contratto (Allegato 5) disciplina le condizioni di esecuzione della fornitura e ad esso si rimanda per i dettagli.

Le **richieste di chiarimenti** da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire esclusivamente **mediante la piattaforma telematica <https://appalti.policlinico.unict.it> entro le ore 12,00 del 22/12/2020.**

Le **risposte ai chiarimenti** e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite **entro le ore 12.00 del 31/12/2020** e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

E' pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “Assistenza Tecnica”;
- numero telefonico di rete fissa 090.901874.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, è il Dott. Maurizio Grasso, Direttore del Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda.

## 2. OGGETTO, DURATA E IMPORTI

Oggetto dell'appalto è la fornitura in SERVICE, in somministrazione continuata per cinque anni, distinta in 4 lotti unici ed inscindibili di separatori cellulari e materiale di consumo per aferesi terapeutica, aferesi produttiva, fotoaferesi e raccolta cellule staminali.

Tutte le attività dell'appalto, specificate dettagliatamente nel capitolato tecnico, dovranno essere eseguite secondo le modalità, condizioni e termini stabiliti nello stesso capitolato e nel presente disciplinare.

Al capitolato tecnico ed ai relativi allegati si rinvia in particolare per la definizione dei requisiti tecnici minimi che le strumentazioni ed i kits, devono possedere e per la definizione delle quantità dei medesimi posti a base di gara.

Nel capitolato tecnico "**ART. 1. Oggetto della gara, caratteristiche tecniche, e norme generali**" ed **ART. 2. Quantitativi apparecchiature ed esami**, sono riportate le strumentazioni richieste e le tabelle riassuntive indicanti le quantità annuali degli esami/trattamenti necessari per ciascun singolo lotto. Le suddette quantità sono stimate per ciascun anno e devono quindi, essere moltiplicate per l'intero periodo della durata della fornitura (stimata in 60 MESI).

I quantitativi esposti hanno valore meramente indicativo, in quanto riferiti al consumo storico e pertanto l'entità della somministrazione sarà correlata al reale fabbisogno dell'Azienda, che sarà determinato nel corso della fornitura nei limiti di legge.

L' Azienda potrà dunque arrecare, senza alcun limite, variazioni in più ed in meno dei quantitativi indicati, senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese a qualsiasi titolo o causale, mentre potrà apportare maggiorazioni nel limite del 20% del quantitativo posto in gara.

Il valore complessivo della fornitura stimato sulla base dei dati previsionali raccolti ed elaborati, in fase istruttoria, per i 60 mesi di durata della fornitura, è pari ad € 4.750.000,00 (Euro quattromilionisettescentocinquantamila/00) IVA esclusa, come di seguito indicato:

LOTTO	CIG	DESCRIZIONE	Costo a base d'asta
1	84803573FB	Aferesi Terapeutica	€ 1.375.000,00
2	8480427DBC	Plasmafiltrazione	€ 525.000,00
3	84804386D2	Aferesi produttiva	€ 1.050.000,00
4	8480444BC4	Fotoaferesi	€ 1.800.000,00

La/e ditta/e aggiudicataria/e si impegna/no a mantenere le condizioni di offerta per tutto il periodo della somministrazione compreso il periodo eventuale di proroga strettamente necessario alla definizione di nuova procedura di gara. In tal caso il fornitore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il committente. La proroga è subordinata a condizione risolutiva che ne limiti l'efficacia al periodo antecedente all'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione del nuovo affidamento, fatta comunque salva la garanzia della continuità del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri a proprio carico, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nei documenti di gara.

La presente procedura di gara, trattandosi di fornitura in service di strumentazione e materiale di consumo -con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione potendo sussistere rischi da interferenza, è corredata dal Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), che qualora l’Azienda Sanitaria lo ritenga, integrerà il contratto di fornitura che, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Fornitore aggiudicatario.

### **3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web <https://appalti.policlinico.unict.it> il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno effettuare la procedura di registrazione, indicata nella premessa, per potere presentare la propria offerta.

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 14/01/2021.**

La gara sarà espletata dall'apposita Commissione giudicatrice come previsto dal successivo art 10 del presente disciplinare.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun operatore economico non può presentare più di un'offerta per singolo lotto e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato o per persone da nominare;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni della fornitura.

### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla partecipazione della presente procedura gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) e all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del medesimo Decreto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, gli operatori economici devono, a pena di esclusione, possedere i requisiti di seguito individuati.

#### **Requisiti di ordine generale**

- 1) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, D. Lgs.50/2016;
- 2) essere iscritti, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016;
- 3) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs.81/2008;
- 4) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dei Committenti e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/01;

5) nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella “black list” di cui all’art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell’apposita domanda di cui all’art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell’offerta (si precisa che l’autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all’atto di aggiudicazione e per tutta la durata della convenzione e dei singoli Ordinativi di fornitura).

### **Requisiti economico-finanziari**

Ai sensi dei comma 1 lettera b), 4 e 5 dell’art. 83 D.Lgs. 50/2016, i potenziali partecipanti, pena l’esclusione dalla procedura di gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

1. di aver realizzato, nei tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara sulla GUUE per i quali risulti approvato il relativo bilancio (2017 – 2018 – 2019), un fatturato complessivo globale d’impresa, al netto dell’IVA, non inferiore al valore annuo del lotto per cui si concorre.
2. di aver realizzato, nei tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara sulla GUUE per i quali risulti approvato il relativo bilancio (2017 – 2018 – 2019), un fatturato specifico per il settore di attività oggetto del lotto, al netto dell’IVA, complessivamente non inferiore al 50% del valore annuo del lotto medesimo.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Gli operatori economici non possono partecipare in forme giuridiche diverse, ai sensi dell’art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all’articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), D.Lgs. 50/2016, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da ognuno dei componenti del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o da ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell’aggregazione interessata all’appalto.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, si applica quanto disposto dall’articolo 47 dello stesso Decreto; i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Si specifica inoltre che, ai fini dell’effettuazione delle verifiche previste in ordine al possesso del requisito economico finanziario di cui al punto 2) richiesto e dichiarato in sede di presentazione dell’offerta, la prova documentale che deve essere acquisita, attraverso il sistema AVCPass, è rappresentata a titolo esemplificativo:

- da dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, anche digitalmente, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero,

- da copia conforme all’originale del/i contratto/i e/o da un elenco delle principali forniture e servizi effettuati nel periodo di interesse corredati da copia autentica, resa ai sensi dell’articolo 18, comma 2, D.P.R. 445/2000, di certificati di committenti pubblici e/o dichiarazioni dei committenti privati, rese ai sensi e per gli



effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritte, anche digitalmente, ed attestanti la prestazione a proprio favore di forniture – con indicazione dell'oggetto e dei relativi importi annui, IVA esclusa, e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del valore dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016, qualora l'operatore economico non sia in grado, per fondati motivi, di produrre quanto richiesto, è comunque ammesso a presentare qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante a comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei termini di cui al paragrafo 7 “Avvalimento” del presente Disciplinare.

## 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
- B. **Busta B** – Offerta tecnica;
- C. **Busta C** – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica **costituirà causa di esclusione**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Ogni plico contenente l'offerta (amministrativa, tecnica, economica) non può superare la dimensione massima dei file di 50 Mb (quindi 150 Mb in totale) e, nello specifico, ogni singolo file può avere la dimensione massima di 15 Mb.

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 3 “Modalità di partecipazione” del presente Disciplinare.

### 5.1. Busta A – Documentazione Amministrativa

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

A. Indice completo del contenuto della busta A.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

B. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, attestante (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 6 “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE” del presente Disciplinare):

- I. l'indicazione del lotto/i;
- II. l'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel presente Disciplinare, nel capitolato tecnico ed in tutti i loro allegati, nonché nei chiarimenti pubblicati sulla piattaforma nella pagina relativa alla presente procedura di acquisto;
- III. l'impegno a mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- IV. che la ditta, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;

- V. che la ditta è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi;
- VI. che la ditta è informata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto;
- VII. in caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, dichiarazione in merito al possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero all'invio di apposita istanza per ottenere l'autorizzazione medesima. Il mancato possesso dell'autorizzazione in corso di validità sopra indicata o il mancato avvio del procedimento per il rilascio della medesima autorizzazione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, comporta l'esclusione dalla gara;
- VIII. in caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia, l'impegno della stessa ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- IX. l'impegno dell'Impresa ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti in tutti i documenti di gara e loro allegati.

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, deve indicare, altresì, gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

***Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente) Dichiarazione Amministrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.***

C. Dichiarazioni, conformi a quanto riportato nell'Allegato 4 “Documento di Gara Unico Europeo DGUE”, concernenti informazioni sull'Operatore economico, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui al paragrafo 4 “Requisiti di partecipazione” del presente Disciplinare, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

Si specifica che un autonomo DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, di eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale previsti dal presente Disciplinare, da parte dei soggetti come individuati all'atto dell'offerta, ai sensi della Legge 55/2019, art.1 comma 18 ed art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GURI o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

1. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
2. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
3. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
4. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GUUE.

A tale scopo, in particolare, nel campo “*Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)*” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURI che devono essere menzionati nella parte II, lett.B.

***Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.***

**D.** In caso di avvalimento, la documentazione richiesta al paragrafo 7 “Avvalimento” del presente Disciplinare.

***Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.***

**E.** Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

***Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.***

**F.** Per la partecipazione alla gara, le ditte concorrenti dovranno produrre il documento comprovante il pagamento della **cauzione provvisoria pari all' 1%** dell'importo a base d'asta del lotto, presentata con le modalità di cui all'art. 93 del D.L.gs 50/2016 e art. 1 comma 4 del D.L. n. 76 del 16/07/2020. L'importo della garanzia è dimezzato in esecuzione al Decreto Semplificazioni: modifiche al codice dei contratti pubblici, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 178 del 16/07/2020.

La garanzia deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda. Detta garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di

presentazione dell'offerta e dovrà contenere, altresì, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Detta cauzione provvisoria può essere prestate mediante:

- Assegno circolare oppure bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria “Policlinico – Vittorio Emanuele” di Catania, via S. Sofia, 78 Catania, conto corrente bancario individuato dal seguente codice **IBAN: IT 08 G 05387 16901 000035232742**, presso **BPER BANCA SPA AGENZIA N° 1, Viale Mario Rapisardi n. 509**, Catania.
- Fideiussione bancaria o di altri Istituti o intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Dovranno essere inviati altresì i seguenti documenti:**

**G.** Informativa sul trattamento dei dati personali come da allegato 6 ,

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_informativa dati personali > ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**H.** Patto di Integrità come da Allegato 7 “Patto di Integrità”.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Patto di Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**I.** Dichiarazione protocollo di legalità come da Allegato 8 “ Dichiarazione protocollo di legalità”.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Dichiarazione protocollo di legalità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 del presente Disciplinare), fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto C circa la presentazione di autonomo DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda è sanabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

## **MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-professionale ed economico-finanziari sarà svolta dalla stazione appaltante e pertanto l'aggiudicazione della fornitura viene subordinata all'esito favorevole dei suddetti accertamenti.

### **5.2. Busta B – Offerta Tecnica**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti di partecipazione:

A. Indice completo del contenuto della busta B.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Indice Busta B> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

B. Dichiarazione firmata digitalmente attestante:

- che le strumentazioni ed i relativi materiali/prodotti offerti rispettano le caratteristiche richieste dalle normative vigenti in materia, e rispettano i requisiti minimi richiesti dalla documentazione di gara;
- di impegnarsi a consegnare anche gli originali o le copie autentiche dei certificati attestanti la sussistenza dei requisiti di conformità di cui al Capitolato Tecnico;
- il dettaglio della Marca delle strumentazioni e materiali/prodotti offerti;
- il Modello delle strumentazioni offerte.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <(Denominazione Concorrente)\_Dichiarazione Tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

C. La ditta concorrente dovrà fornire tutta la documentazione tecnica, dalla quale possano evincersi le specifiche in relazione a quanto previsto nel Capitolato tecnico. In particolare le schede tecniche dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate da apposita traduzione se in altre lingue e, comprendere:

- a) relazione tecnica particolareggiata sulle caratteristiche dei prodotti offerti, corredata da depliant illustrativi in lingua italiana e da schede tecniche. Qualora la ditta costruttrice non abbia stampato i depliant illustrativi in lingua italiana, deve essere presentata una traduzione degli stessi.
- b) Nome della ditta produttrice e marca e modello dell'attrezzatura offerta. Elenco ed indirizzo delle strutture pubbliche e private dove dette apparecchiature sono state fornite nonché il periodo di funzionamento (si intende da quanti mesi/anni le attrezzature siano state in funzione presso quelle strutture pubbliche). Ove la ditta lo ritenesse opportuno potrà, discrezionalmente, produrre certificazioni, attestati e/o referenze sulle apparecchiature offerte.
- c) Descrizione di altri servizi disponibili durante il periodo di fornitura.
- d) Tempi necessari per l'avviamento e l'attivazione degli strumenti offerti.
- e) Deve essere dichiarato certificato di conformità alle normative Comunitarie (marchio CE) in originale o in copia.
- f) dichiarazione di conformità dei prodotti alle normative CEI o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute, e alle vigenti norme legislative relative alla sicurezza degli utilizzatori, con particolare riferimento al D.L.626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Per le attrezzature indicare:**

- manuale d'uso dell'apparecchiatura in lingua italiana

- relative certificazioni.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente>\_Numero lotto \_Documentazione Tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

D. (Eventuale) dichiarazione, relativa a quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. 50/2016). In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che la consistenza dei segreti industriali e commerciali non deve essere semplicemente affermata ma dev'essere effettivamente sussistente; pertanto di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Di conseguenza l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La Stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati in osservanza a quanto disposto dall' art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento al comma 6 del predetto articolo.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Numero Lotto\_Dichiarazione Riservatezza> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 7 “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE” del presente Disciplinare).

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

**Si raccomanda di far rientrare le dimensioni dei file entro i limiti specificati dalla piattaforma telematica.**

### **5.3. Busta C – Offerta Economica**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il “Modulo di Offerta Economica” generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati del lotto di gara (nell'allegato 2 - fac-simile offerta economica – viene mostrato lo schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma). **L'offerta prevede l'imposta di bollo nei termini di legge; la ditta partecipante dovrà pertanto accludere alla propria offerta, la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante l'assolvimento della relativa imposta di bollo.** L'offerta medesima deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 6 “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE” del presente Disciplinare).

*Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente \_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

L'offerta dovrà essere espressa dall'Operatore economico come segue:

- Il prezzo complessivo del lotto, comprendente il valore **quinquennale** del materiale di consumo, delle quote inerenti i canoni di noleggio ed i canoni di assistenza tecnica full risk delle strumentazioni offerte, iva esclusa.
- il prezzo unitario per singola confezione di ciascuna tipologia di materiale di consumo necessario per la esecuzione delle indagini richieste, iva esclusa.
- la percentuale di sconto praticata sul listino prezzi ufficiale del produttore o del distributore nazionale.
- Il canone mensile inerente i costi di assistenza tecnica full risk e di manutenzione delle apparecchiature fornite per ciascuno dei lotti 1, 2, 3, e 4;
- Il canone mensile inerente i costi di noleggio delle apparecchiature fornite per ciascuno dei lotti 1, 2, 3 e 4
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, come indicato all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016. E' possibile quantificare tali costi in un'unica soluzione rispetto all'offerta totale (noleggio-manutenzione-materiale di consumo).

Il prezzo complessivo dovrà corrispondere assolutamente alle quantità indicate nel capitolato, per i relativi prezzi unitari formulati. In caso di discordanza tra il valore complessivo dell'offerta indicato dall'operatore economico e quello risultante dalla sommatoria dei prezzi offerti moltiplicati per le relative quantità, si provvederà a rideterminare l'esatto valore dell'offerta complessiva.

In ogni caso i costi unitari offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura. A tal fine, l'Offerta economica contiene espressa dichiarazione da parte dell'operatore economico.

**Si precisa inoltre:**

- ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, comma 2 D.Lgs. 50/2016;
- i prezzi unitari offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

L'Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal capitolato tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.



In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

Resta a carico dell'aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del contratto.

## **6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D'IMPRESA E GEIE**

È ammessa la partecipazione alla procedura di gara di Concorrenti nella forma di R.T.I., di Consorzio di Imprese e Rete d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Fatto salvo quanto già prescritto nel paragrafo 4 “Requisiti di partecipazione” e ad integrazione di quanto indicato nel paragrafo 5 “Modalità di presentazione dell'offerta” del presente Disciplinare, gli operatori economici che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, devono osservare le seguenti specifiche condizioni:

- Con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Con riferimento al contenuto della Documentazione Amministrativa:
  - Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. di un Consorzio Ordinario o GEIE, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi Ordinari/GEIE diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/GEIE ai quali l'Impresa partecipa. In caso di partecipazione in forma di consorzio, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici devono specificare in sede di offerta (Modello 1.1, contenuto nell'Allegato 1 “Istanza di partecipazione” al presente Disciplinare) per quale/i consorziato/i concorrono e solo a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato. In caso di Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e di un organo comune che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, laddove il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, si applica quanto sopra prescritto in relazione ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016. Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa si applica quanto sopra prescritto in relazione ai R.T.I. ed ai Consorzi Ordinari;
  - In caso di partecipazione in forma di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, devono essere specificate (Modello 1.1, contenuto nell'Allegato 1 “Istanza di partecipazione” al presente Disciplinare), anche in misura percentuale, le parti della fornitura o dei servizi ad essa connessi che saranno eseguite dalle singole Imprese (articolo 48, comma 4, D.Lgs. 50/2016), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire la fornitura per una quota pari almeno alla maggioranza relativa dell'importo complessivo dell'Appalto;
  - In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE già costituito deve essere altresì allegata copia per immagine (es: scansione) del mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o GEIE;
  - In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non ancora costituito devono invece essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda consorzianda, contenenti/e: l'indicazione dell'Impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza ovvero dell'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio o GEIE; l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016;

- In caso di Rete d'Impresa dotata o priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005; la mancata sussistenza, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, di un contratto redatto in una delle suddette forme, compreso il caso di redazione con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005, comporta la necessità di conferire nuovo mandato nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, e l'applicazione quanto previsto al punto successivo;
- Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa:
  - Laddove sussista un contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, deve essere allegata, unitamente a copia per immagine (es: scansione) del contratto medesimo, copia per immagine (es: scansione) del mandato conferito alla ditta mandataria, anche nella mera forma della scrittura privata non autenticata, sottoscritta dagli operatori economici aderenti alla rete;
  - In caso contrario, deve essere prodotta copia per immagine (es: scansione) del mandato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
  - In alternativa a quanto previsto nei precedenti punti a) e b), analogamente a quanto previsto per i R.T.I. costituendi, possono essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa aderente alla Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, contenenti/e sia l'indicazione dell'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato in una delle forme sopra indicate, sia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016.
- La dichiarazione di cui al paragrafo 5.1, lettera B, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
  - di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016;
  - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, convertito con modificazioni dalla L. 33/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
  - da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, convertito con modificazioni dalla L. 33/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;

- nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante:
  - dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente confermato/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
  - di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore;
- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, i documenti di cui al paragrafo 5.1, lettera D, devono essere intestati a ciascuna delle imprese raggruppande/consorziande, con obbligo di sottoscrizione da parte di ognuna di esse. In caso di R.T.I./Consorzio Ordinario già costituiti, è sufficiente la sottoscrizione della sola Impresa mandataria o Consorzio. In caso di partecipazione di un Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 tali documenti dovranno essere intestati al e sottoscritti dal Consorzio medesimo;
- Gli Operatori economici possono godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio ordinario o, oltre al Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, tutte le imprese da quest'ultimo indicate quali esecutrici del servizio, presentino, nelle modalità indicate nel medesimo paragrafo 5.1, le certificazioni di cui all'articolo 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016;
- le dichiarazioni di cui al paragrafo 5.1, lettera B, numeri VI e VII devono essere prodotte da tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio Ordinario o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e da tutte le Imprese indicate quali esecutrici del servizio;<sup>35</sup>
- In relazione alla documentazione di cui al paragrafo 5.1, lettera F si precisa che, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, il versamento della contribuzione è unico e deve essere effettuato dalla Impresa mandataria (o designata tale)/Consorzio;
- il documento di cui al paragrafo 5.1, lettera G, deve essere prodotto cumulativamente da parte del R.T.I./Consorzio.

Si specifica che nei casi sopra indicati, laddove non diversamente prescritto, in caso di partecipazione di Rete d'Impresa o GEIE, si applica quanto previsto in relazione al R.T.I.

- Con riferimento al contenuto della Offerta Tecnica e al contenuto della Offerta Economica, tutta la documentazione in esse presente, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
  - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016;
  - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;

- da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico, scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005;
- e, nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante: dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente conferito/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria; di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore.

In caso di aggiudicazione, ad un R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio Ordinario/Rete d'Impresa/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con mandato collettivo speciale irrevocabile di rappresentanza alla Impresa mandataria;
- originale della cauzione definitiva, sottoscritta da parte dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, a seguito del formale conferimento del mandato di rappresentanza/costituzione del Consorzio o GEIE;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate/consorziate/aderenti alla rete, conformemente a quanto già dichiarato in sede di offerta.

## 7. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art.89 del D.Lgs. 50/2016, il Concorrente (singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 5 del medesimo D.Lgs. 50/2016) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. In conformità a quanto stabilito all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nel corpo della Documentazione amministrativa gli specifici documenti richiesti per questa possibilità di partecipazione.

A tal riguardo la Commissione giudicatrice procederà al compimento delle verifiche prescritte, riservandosi la possibilità di imporre al concorrente ausiliato la sostituzione dell'impresa/delle imprese ausiliaria/e che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

È ammesso l'avvalimento di una sola impresa ausiliaria; valgono per il resto le disposizioni tutte di cui al citato art. 89 e per quanto occorra anche dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 al quale è fatto espresso rinvio.

## 8. SUBAPPALTO

Il sub-appalto è ammesso nei limiti indicati dal D.Lgs. 50/2016.

## 9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà **per ciascuno dei lotti 1, 2, 3 e 4** ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo le modalità di seguito stabilite:

- **punteggio tecnico massimo di 70**
- **punteggio economico massimo di 30.**

Il **Punteggio complessivo dell’Offerta (PC)** di un partecipante, è così calcolato:

$$P_{ci} = P_t + P_e$$

dove:

$P_{ci}$ : è il punteggio complessivo attribuibile ad ogni offerta presentata dal Concorrente “*i*” per il lotto;

$P_t$ : è la somma dei punti attribuiti all’offerta tecnica;

$P_e$ : è il punteggio attribuito all’offerta economica.

La graduatoria dei concorrenti partecipanti alla gara, sarà formulata in progressione in relazione al punteggio totale ottenuto per l’attribuzione degli elementi di valutazione tecnica e degli elementi di valutazione economica. Si evidenzia che il punteggio tecnico ed il punteggio economico, determinati nelle modalità di seguito rappresentate, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9.

Di seguito, si distinguono i criteri di valutazione e i metodi di calcolo che saranno adoperati per l’offerta tecnica ed economica.

### **8.1. Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico ( $P_t$ )**

Il **Punteggio tecnico**, verrà attribuito secondo il seguente schema di calcolo, dove:

$$P_{Ti} = \sum_{i=1}^n W_i * V(a)_i$$

$P_{Ti}$  : Punteggio tecnico del partecipante “*i*”;

$V(a)_i$ : Coefficiente della prestazione dell’offerta del partecipante “*i*”;

$W_i$ : Peso specifico del parametro generico “*n*”;

$n$ : Numero complessivo di parametri di valutazione tecnica per il lotto.

#### Riparametrazione Punteggi Tecnici

I punteggi ottenuti dalle offerte tecniche saranno riparametrati nel modo che segue:

$$P_t = (C_{ai} / C_{amax}) * P_{tmax}$$

Dove

$P_t$  è il punteggio tecnico definitivo

$C_{amax}$  è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle imprese concorrenti

$C_{ai}$  è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dal Concorrente *i*-esimo

$P_{tmax}$  è il punteggio massimo attribuibile all’offerta tecnica pari a: 70

**Per i criteri di valutazione dei lotti si rimanda al capitolo tecnico.**

### **8.2. Modalità di attribuzione del Punteggio Economico ( $P_e$ )**

Il **Punteggio economico** sarà valutato, secondo il seguente schema di calcolo:

$$P_{ei} = (A_{min} / A_i) * P_{max}$$

dove:

$P_{ei}$  è il Punteggio economico del partecipante “*i*” per il lotto;

$P_{max}$  è il valore massimo attribuibile al punteggio economico pari a 30;

$A_i$  è il valore dell’importo ribassato offerto dal generico Concorrente “*i*”;

$A_{min}$  è il valore dell'importo del Concorrente che offre il prezzo più basso.

Saranno esclusi dalla procedura di selezione dell'Offerta Economica, i Partecipanti che offriranno un importo complessivo pari o eccedente il singolo importo complessivo posto a base d'asta per ciascuno distinto lotto per il quale si concorre.

## 10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e della legge regionale n. 12 del 12/07/2011 e s.m.i.

Le operazioni di gara sono demandate ad una commissione istituita ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2011, nel testo novellato dalla L.R. 27/01/2017, n. 1, sino alla concreta attivazione dell'Albo nazionale ANAC, successivamente alla quale si applicherà la normativa di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

I componenti della commissione saranno sorteggiati dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento delle gare (UREGA) territorialmente competente. La Commissione sarà composta da un numero di 2 esperti, di cui uno nello specifico settore afferente l'oggetto della presente gara, l'altro esperto in materie giuridiche; **il presidente verrà nominato dalla Stazione Appaltante.**

La Stazione Appaltante provvederà alla formalizzazione della nomina della commissione con apposito provvedimento. Successivamente sarà dato avviso pubblico sul sito aziendale e sulla piattaforma telematica del giorno e dell'ora in cui verrà celebrata la 1° seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti.

La Commissione giudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità ed, in esito alle operazioni di gara, redigerà sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascuna ditta, la graduatoria finale, che verrà trasmessa alla Stazione Appaltante per l'adozione del provvedimento definitivo. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

Risulteranno aggiudicatari della gara i Concorrenti accreditabili la cui offerta, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte eventualmente risultate anormalmente basse, individuate ai sensi dell'articolo 97, commi 3 e 6, ultima parte, D.Lgs. 50/2016.

L'Azienda si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea,
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- di sospendere, revocare, re-indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente,
- di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara.

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'Offerta Economica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta Economica dovessero risultare uguali si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse vengono sottoposte a verifica ai sensi dell'articolo 97, commi 1 e 4 e seguenti, del D.Lgs. 50/2016. All'esito del procedimento di verifica, la Commissione dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

## 11. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

A conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare i controlli in merito al possesso dei requisiti, previsti dal presente Disciplinare di gara, nei confronti degli Aggiudicatari e del Concorrente che segue in graduatoria, attraverso il sistema AVCPass. La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Si procederà inoltre a verificare d'ufficio, ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'aggiudicatario, in sede di presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, a seguito dell'espletamento di tali verifiche, venga accertato che le stesse contengono notizie false, l'aggiudicatario viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento. Detto provvedimento comporta altresì l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori (di eventuali danni diretti e indiretti subiti dalla Stazione Appaltante e/o da terzi,) nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria ed all'ANAC, oltre all'aggiudicazione della gara al Concorrente secondo classificato. Anche in tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate. Ai sensi dell'articolo 34, comma 35, Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dell'articolo 216, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso nei confronti della Stazione Appaltante delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi ed avvisi di gara sui quotidiani a diffusione nazionale e locale, da suddividere tra gli aggiudicatari dei singoli lotti in maniera proporzionale al valore posto a base d'asta dei lotti medesimi. Le spese saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettuate e sarà cura della S.A. comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi e le modalità di versamento.

Una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la S.A. procederà a notificare l'aggiudicazione definitiva alla/e ditta/e aggiudicataria/e e procederà a richiedere la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto. Detta garanzia deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda. La garanzia deve avere validità per tutta la durata del contratto.

Relativamente alla Stazione appaltante la garanzia dovrà essere prestata mediante:

- Assegno circolare oppure bonifico a favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G.Rodolico – San Marco” di Catania, via S. Sofia, 78 Catania, conto corrente bancario individuato dal seguente codice **IBAN: IT 08 G 05387 16901 000035232742, presso BPER BANCA SPA AGENZIA N° 1, Viale Mario Rapisardi n. 509, Catania.**
- Fideiussione bancaria o di altri Istituti o intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

L'aggiudicatario dovrà fornire la garanzia definitiva entro 15 giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta. La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme che l'Azienda avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Azienda Sanitaria contraente, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dall'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.



## **12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta aggiudicataria assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, così come stabilito dall'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutti i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente bancario apposito o postale, accesi presso banche o presso la Società Poste italiane Spa, comunicati dalla ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di comunicare all'Azienda, tempestivamente e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste italiane Spa, verrà attivata la procedura relativa alla clausola risolutiva espressa.

## **13. STIPULA DEL CONTRATTO**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva, si procederà alle comunicazioni e pubblicazioni di rito ed alla formalizzazione del rapporto contrattuale con le ditte aggiudicatarie nella forma prevista dalla legge e secondo lo schema di contratto (allegato 3). Con la stipula del contratto l'aggiudicatario si obbligherà ad accettare gli ordinativi di fornitura emessi per il materiale di consumo e per i relativi servizi connessi.

La fornitura avrà la durata di anni 5 (sessanta mesi ) con decorrenza dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, salvo il periodo di proroga come espresso in premessa (paragrafo 1 del presente Disciplinare) e previsto, ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 2016 e dell'articolo 1 comma 1 del D.L. 76 del 16.07.2020, per l'individuazione del nuovo contraente.

**AVVERTENZA: se prima della scadenza contrattuale l' Azienda dovesse effettuare commesse d'ordine per un importo superiore a quello aggiudicato per i cinque, al fornitore saranno riconosciute le sole quote per consumabili e manutenzione, non avendo più la ditta fornitrice, il diritto invece al pagamento della quota ammortamento apparecchiature.**

## **14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2106, il *Dott. Maurizio Grasso*, Direttore del Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda è il Responsabile del Procedimento (RUP).

Il RUP ha competenza in ordine all'intera fase di celebrazione della procedura aperta sino alla sottoscrizione del contratto, ivi compresa la verifica di congruità delle offerte e le comunicazioni di rito.

Inoltre, quale referente amministrativo per la procedura di gara è individuato:

*Sig. Claudio D'Aleo tel. 095 3781721 [c.daleo@ao-ve.it](mailto:c.daleo@ao-ve.it)*

## **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per il trattamento dei dati personali si applica il Regolamento UE n. 2016/679 e l'Amministrazione ne garantisce la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal predetto Regolamento e in funzione della procedura di gara.

## 16. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si fa riferimento alla vigente normativa in materia di contratti di fornitura per le Pubbliche Amministrazioni (D.L.vo N° 50 del 18.04.2016 e s.s.m. e dal codice civile) . Per qualsiasi controversia si elegge foro competente quello di Catania.

## 17. ALLEGATI

Allegato 1	Capitolato tecnico
Allegato 2	Fac-simile dell'offerta economica
Allegato 3	Schema di contratto
Allegato 4	Documento di gara unico Europeo DGUE
Allegato 5	DUVRI
Allegato 6	Informativa sul trattamento dei dati personali
Allegato 7	Patto di integrità
Allegato 8	Dichiarazione Protocollo di legalità

**Settore Provveditorato ed Economato**

Il Direttore Responsabile

( Dott. M. Grasso)

