

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | DE MARCO DOMENICA LOREDANA |
| Indirizzo | VIA FÒ 38- 95037 S. G. LA PUNTA- CT |
| Telefono | 3282688725 |
| Fax | 0957175895 |
| E-mail | d.loredanademarco@pec.ordineavvocaticatania.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 26.09.1969 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da febbraio 1999 ad oggi

Professione di avvocato, svolgendo attività di consulenza ed assistenza giudiziale e stragiudiziale nei diversi ambiti del diritto civile, in particolare nel campo delle obbligazioni, del risarcimento danno, della responsabilità civile, del recupero crediti, della famiglia
Ha ricevuto incarichi professionali da Enti pubblici, quali Azienda Ospedaliera "Cannizzaro" di Catania, Comune di S. G. La Punta, in materia di diritto del lavoro, di diritto civile (responsabilità contrattuale, risarcimento danno)

Attualmente

Componente dell'Organo Responsabile del Controllo Strategico e di Gestione del Comune di S. G. La Punta

Svolge anche attività di consulenza penale e civile presso la Casa di Reclusione di Augusta

Da novembre del 2001 a novembre del 2005

Docente di discipline giuridico-economiche presso Istituto di Istruzione Secondaria di II grado

Nel 2000

Responsabile del settore amministrativo presso Ente Pubblico I.P.A.B. (Istituto di Pubblica Assistenza e Beneficenza) di Paternò (CT), con compito di monitorare la complessiva funzionalità della gestione mediante verifiche di efficienza ed efficacia operativa ed organizzativa, di controllo dei costi e di valutazione delle prestazioni del personale

da febbraio 1998 a dicembre 1999

Responsabile nel settore crediti ai commercianti presso Confcommercio di Catania con compito di controllo degli obiettivi delle imprese, di valutazione della produttività delle attività commerciali, di gestione della raccolta dei dati e di inserimento delle informazioni in banche dati

1996-97-98

Dopo il conseguimento del diploma di laurea, formazione professionale presso studi legali approfondendo le materie del diritto del lavoro e del diritto civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nel 2001

Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridico-economiche presso le scuole di istruzione secondaria

Nel 1999

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso Corte d'Appello di Catania

Nel 1995

Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza di Catania

Nel 1988

Diploma di maturità classica presso l'istituto "N. Spedalieri" di Catania con votazione 56/60

Nel 1998

Diploma di maturità magistrale presso istituto "L. Radice" di Catania con votazione 60/60

30.06.2014

Corso di Formazione "Il processo civile telematico" presso AIGA di Catania

27.06.2013

Corso di Formazione "Dalla cartella di pagamento alla procedura esecutiva esattoriale" presso AIGA di Catania

21.12.2012

Corso di Formazione "Il rapporto tra avvocati e giornalisti nell'era dell'immagine" presso Associazione Ad Maiora- Catania

10.11.2012

Corso di Formazione "Il diritto della coppia same sex alla vita familiare alla luce della sentenza della Cassazione 4184/2012" presso Camera Minorile di Catania

15.06.2012

Corso di Formazione "Minori e nuove famiglie" presso Camera Minorile di Catania

25- 26.05.2012

Corso di Formazione "Prima giurisprudenza sulla mediazione" presso Anac di Catania

16- 17.12. 2011

Corso di Formazione "Avvocato e mass media" presso Anac di Catania

15.12.2011

Corso di Formazione "Il sistema delle prescrizioni" presso Comune di S.A. Li Battiati

26.11.2011

Corso di Formazione "Risarcimento del danno da «vacanza rovinata" presso Commissione distrettuale formazione e aggiornamento professionale nominata dal CSM

30.09.2011

Corso di Formazione "Squilibrio contrattuale e tutela del contraente debole" presso Centro Studi di formazione Professionale in materia giuridica- Catania

21.12.2010

Corso di Formazione "La tutela dei figli nella separazione conflittuale dei genitori" presso Camera Minorile di Catania

11.12.2010

Corso di Formazione "Avvocatura e classe dirigente: ruolo sociale dell'avvocato" presso ANAC Catania

| | |
|-----------------|--|
| 18.09.2010 | Corso di Formazione "La mediazione. avvocato mediatore e avvocato difensore" presso Scuola Forense di Catania- Fondazione "V. Geraci" |
| 16.10.2009 | Corso di Formazione "Il nuovo processo civile. il giudizio in Cassazione, il procedimento sommario e il processo esecutivo" presso Scuola forense di Catania- Fondazione "V. Geraci" |
| 03.10.2009 | Corso di Formazione "Rapporti con i colleghi, la parte assistita, la controparte, i magistrati e i terzi" presso Scuola Forense di Catania Fondazione "V. Geraci"- Catania |
| 22.05.2009 | Corso di Formazione "Riflessioni sull'affidamento condiviso" presso Camera Minorile di Catania |
| 19.05.2009 | Corso di Formazione "Danno esistenziale e forme di responsabilità nell'evoluzione giurisprudenziale" presso Associazione Forense di Belpasso |
| 8 e 9.05.2009 | Corso di Formazione "Deontologia e Previdenza" presso ANAC- Catania |
| 27 - 28.03.2009 | Corso di Formazione "Ricorso per Cassazione" presso Centro Studi di Formazione Professionale in Materia Giuridica- Catania |
| 15.07.2008 | Corso di Formazione "Ordinamento professionale, previdenziale e deontologia" presso Associazione Forense di Paternò |
| 06.06.2008 | Corso di Formazione "La strumentalizzazione del minore nel conflitto di coppia" presso Camera Minorile di Catania |
| 10.04.2008 | Corso di Formazione "Riflessioni sulla riforma del processo civile" presso Associazione Forense di Belpasso |
| 26.02.2008 | Corso di Formazione "Separazione e divorzio-Inadempimenti e conflittualità Art. 709 ter c.p.c." presso Associazione Forense di Belpasso |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

In possesso di capacità di relazione interpersonali, diplomazia. Precisa ed affidabile

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le diverse esperienze lavorative, le attività di studio ed il costante aggiornamento hanno contribuito a sviluppare nella sottoscritta buone abilità comunicativo-relazionali, capacità di monitoraggio delle attività, di controllo dei risultati.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

Pagina 3 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

TECNICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi applicativi di uso comune (pacchetto Office: Word, Excel, Access, Power Point, Internet Explorer e Outlook Express),

PATENTE

Patente B

La sottoscritta dichiara che quanto su esposto corrisponde al vero ed è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti sono puniti ai sensi del codice penale. Inoltre la sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

