

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	Maria Grazia Rita Giuffrida
Indirizzo	Via L. Patti n. 3, Trecastagni (CT)
Telefono	3404031227
Fax	
E-mail	<a href="mailto:mg.giuffrida@alice.it">mg.giuffrida@alice.it</a>
Pec	<a href="mailto:mariagrazia.giuffrida@pec.ordineavvocaticatania.it">mariagrazia.giuffrida@pec.ordineavvocaticatania.it</a>
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Catania - 24/12/1979

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1993/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "E. Fermi" di Paternò
  - Principali materie Matematica, latino, italiano, inglese, informatica
  - Qualifica conseguita Maturità Scientifica
  - Votazione conseguita 54/60

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1999/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza di Catania
  - Principali materie Diritto privato, diritto costituzionale, diritto internazionale, diritto commerciale, diritto civile, diritto penale, procedura civile, procedura penale, diritto amministrativo, diritto regionale e degli enti locali, diritto tributario
  - Qualifica conseguita Laurea quadriennale (vecchio ordinamento), con discussione di tesi in diritto pubblico
  - Votazione conseguita 107/110

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da Febbraio 2009 ad oggi

• Professione

Avvocato presso un noto studio civile e amministrativo.

Via Mons. Ventimiglia n. 145 – Catania

Docenze-Tutoring *l'Università Telematica "Giustino Fortunato"*

Docenze-Tutoring Istituto Polivalente di Formazione Universitaria

Settori di competenza:

**Diritto civile:**

Composizione stragiudiziale delle controversie.

Diritti reali ed obbligazioni.

Contratti (responsabilità patrimoniale; garanzie dell'obbligazione; conservazione della garanzia ed esecuzione; contratti per la circolazione dei beni; contratti per il godimento di beni; contratti per la produzione di beni ed esecuzione di servizi; contratti per il compimento o per la promozione di affari; contratti diretti a dirimere controversie).

Altre fonti di obbligazione (contratti nascenti da atti unilaterali; responsabilità extracontrattuale).

Responsabilità professionale medica.

**Diritto amministrativo:**

Consulenza stragiudiziale.

Tutela in sede amministrativa (ricorsi amministrativi).

Tutela innanzi al giudice ordinario (processo di cognizione; processo di esecuzione; procedimenti relativi al p.i. (D. Lgs. n. 165/2001).

Tutela innanzi al giudice amministrativo (processo cautelare; processo di cognizione; processo di esecuzione; procedimenti di tutela sommaria).

Giurisdizione generale di legittimità (processo di cognizione; azioni costitutive).

Giurisdizione di merito (processo di cognizione; azioni costitutive e azioni di condanna).

Giurisdizione esclusiva.

Questioni patrimoniali consequenziali.

Risarcimento del danno e reintegrazione in forma specifica.

Pubblico impiego.

Contenzioso su concessione di beni pubblici (art. 5, comma 1, L. TAR).

Contenzioso relativo alla formazione, conclusione ed esecuzione di accordi procedurali tra P.A. ed interessati.

Contenzioso fonti da energia rinnovabile.

Ambiti di intervento: situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo; struttura degli enti pubblici; p.i.; enti territoriali; attività della P.A.; procedimento amministrativo (accesso agli atti); attività contrattuale della P.A.; proprietà privata, atti ablativi ed espropriazione; responsabilità della e verso la P.A.; attività funzionale e gestionale della P.A.

Diritto degli Enti locali (D. Lgs. n. 267/2000):

Ambiti di intervento:

Forme organizzative del potere locale; Carta europea dell'autonomia locale.

Controlli in ambito locale; accordi di programma.

Amministrazioni locali (autonomia comunale e provinciale).

Aziende speciali ed istituzioni.

Controllo su atti ed organi; Competenza del Difensore civico; Competenza del Direttore generale.

Accesso ed informazione dei cittadini; Partecipazione popolare.

Esercizio associato di funzioni; Forme associative.

Enti di Comuni e Province; Organi di Comune e Provincia.

Responsabilità degli amministratori.

Servizi pubblici locali.

Uffici e personale.

**Diritto del Lavoro e Previdenza sociale.**

**Diritto sanitario.**

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di studio, consulenza legale civile e amministrativa enti pubblici e privati, assistenza stragiudiziale aziende, discussione udienze amministrative e civili, redazione atti giudiziari e pareri in materia di diritto civile.

In particolare ha ricevuto incarichi di consulenza e difesa da:

Comune di Ragalna;

Comune di Pedara;

ASP di Catania;

ASP di Siracusa;

A.O.U. Policlinico di Catania;

ACOSSET S.p.A..

Incarichi di tutoring conferiti da Università Telematica "Giustino Fortunato" nei master universitari di I livello in:

"Coordinamento e Management della funzione infermieristica" a.a. 2013-2014,

"Scienze forensi per le professioni Sanitarie", a.a. 2013-2014;

"Management economico e forense delle Professioni Sanitarie" a.a. 2015/2016; e nel master di II livello in:

"Scienze forensi per le Professioni Sanitarie" a.a. 2013 e 2014.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

LINGUA STRANIERA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Ottima

Ottima

Ottima

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Possiede spiccate capacità di organizzazione nella creazione di un clima di collaborazione nel rispetto dei reciproci ruoli di competenza. Ha acquisito, nell'attività forense, notevole padronanza degli istituti di diritto privato, diritto amministrativo e di diritto del lavoro, sostanziale e processuale.

La concreta conoscenza degli istituti di diritto, sostanziale e processuale, determina: la capacità di consigliare gli interessati rispetto alle iniziative da assumere nell'ambito dei rapporti tra privati, tra datore di lavoro e lavoratore e tra privato e pubblica amministrazione; l'avveduto possesso delle modalità di esperimento, nelle materie di sua competenza, dei richiesti tentativi di conciliazione e la tempestiva attitudine a prospettare le soluzioni transattive più efficaci.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ha partecipato sempre attivamente nella vita sociale e politica del proprio Paese con dedizione e senso di appartenenza alla comunità, impegnandosi nelle attività di volontariato e nelle iniziative sociali dei vari gruppi presenti nel territorio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza word, excel, power point, access, internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Canto, lettura, teatro.

PATENTE O PATENTI

Patente auto.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs n. 196 del 30/06/2003.

Catania, li 24/01/2019

Firma

Avv. Maria Grazia Rita Giuffrida

