

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. Roberta Meloni**  
Indirizzo **Lungomare Rossini 13, 96011, Augusta (SR) Italia**  
Telefono **0957470052 – cell. 3486642152**  
Fax **095532537**  
E-mail **meloniroberta@hotmail.com**  
**pec: roberta.meloni@pec.ordineavvocaticatania.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **19 MARZO 1981**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **SETTEMBRE 2015 – AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Rametta Avvocati - via Umberto I 187 Catania**
- Tipo di azienda o settore **Legale**
- Tipo di impiego **Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità **Avvocato – Ordine Avvocati di Catania iscritto dal 18.01.2010**
  
- Date (da – a) **Gennaio 2010 – settembre 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale prof. avv. Felice Giuffrè prof. Guido Ziccone, via Francesco Crispi 225, Catania**
- Tipo di azienda o settore **Legale**
- Tipo di impiego **Avvocato – Diritto Amministrativo e Diritto Civile**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti giudiziari e partecipazione udienze**
  
- Date (da – a) **Settembre 2006 – Gennaio 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale prof. avv. Felice Giuffrè, via Francesco Crispi 225 Catania**
- Tipo di azienda o settore **Legale**
- Tipo di impiego **Praticante avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti giudiziari e partecipazione udienze**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ottobre 1999 - Luglio 2006  
Università degli Studi di Catania

Diritto - Tesi di Laurea in Diritto Costituzionale "Riparto delle competenze tra Stato e Regioni in materia di inquinamento elettromagnetico".  
Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento - 95/110)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre 1993 - Giugno 1999  
Liceo Classico "Megara" Augusta (SR)

Maturità Classica (98/100)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

##### MADRELINGUA

ITALIANO

##### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

##### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, orale e scritta, maturata negli anni di studio superiori/universitari e nell'attività legale.

Consulenza legale e difesa legale in diritto amministrativo e diritto civile per amministratori pubblici ed enti locali quali: **Comune di Melilli (SR); Comune di Carlentini (SR); Comune di Avola (SR); Comune di Canicattini Bagni (SR), Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele" di Catania.**

Iscrizione albo avvocati di fiducia ARPA Sicilia.

Iscrizione albo avvocati esterni Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico - Vittorio Emanuele di Catania"

Iscrizione albo avvocati esterni Sidra s.p.a.

Iscrizione albo avvocati esterni Comune di Messina

Iscrizione albo avvocati esterni ANAS s.p.a.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottima capacità di gestione organizzativa del lavoro e del rapporto con clienti, controparti e colleghi

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.

Principali applicazioni in ambiente Windows (Office, Internet Explorer, Outlook)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non  
precedentemente indicate.

Esperienze di aggiornamento più rilevanti:

- Soggiorni in Gran Bretagna con corsi di inglese, tenuti da insegnanti di madre lingua;
- Convegno di un giorno dal titolo: "Federalismo fiscale e la Riforma del Titolo V della Costituzione Italiana", relatore prof. avv. Felice Giuffrè";
- Convegno di un giorno presso dal titolo: "Stato di Diritto e secolarizzazione", relatore prof. avv. Felice Giuffrè, docente di diritto costituzionale presso la Facoltà di Giurisprudenza di Catania,
- Seminario di due giorni presso la facoltà di giurisprudenza di Catania dal titolo: "La famiglia davanti ai suoi giudici" (Convegno annuale Associazione Gruppo di Pisa) relatore tra gli altri prof.ssa Ida Nicotra –
- Corsi di formazione professionale presso ordine avvocati di Catania dal titolo "l'esecuzione mobiliare".
- Corso di formazione in "Diritto dell'edilizia dal d.l. 70/2011 (decreto Sviluppo) alla legge 7/8/2012 n. 134 (Monti Cresci-Italia)" presso associazione nazionale forense;
- Corsi di formazione professionale su "Diritto Processuale Amministrativo - riti speciali - Appello" presso associazione nazionale forense;
- Corso di formazione professionale in "Diritto Ambientale: Normativa e politiche ambientali in Italia ed UE: i principi generali della gestione dei rifiuti" presso associazione nazionale forense;
- Corso di formazione professionale in "Diritto dell'arte" presso associazione nazionale forense;
- Corso di formazione professionale su "Federalismo istituzionale e fiscale: opportunità e costi" presso associazione nazionale forense;
- Corso di formazione professionale su "Impresa e corruzione. Strumenti di Tutela"
- Iscritta dal 04.03.2016 albo avvocati di Catania patrocinio a spese dello Stato

PATENTE O PATENTI

Patente B

Catania, 1 giugno 2016  
Avv. Roberta Meloni

