

Allegato alla Relazione sulla Performance 2013  
**A.O.U. Policlinico Vittorio Emanuele Catania**  
 Obiettivi di budget anno 2013 - Area Amministrativa e Tecnica

STAFF DIRETTORE GENERALE	Descrizione Obiettivo	Indicatore	Risultato atteso	peso indicato	Risultato raggiunto (si/no)
--------------------------	-----------------------	------------	------------------	---------------	-----------------------------

**1) OBIETTIVI STRATEGICI**

<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</b>	Ricognizione sistema e aggiornamento piano dei centri di costo attivi	Adozione Piano dei CRIL Delibera n.221/13		5%	
	Programma triennale Trasparenza 2013 - 2015	Predisposizione, adozione e pubblicazione Piano Delibera n. 37/13		25%	
	Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e del personale del comparto e sistema premiante	Predisposizione bozza, proposta ai tavoli sindacali		25%	
	Piano Performance 2013 - 2015	Predisposizione, adozione e pubblicazione Piano		25%	
<b>PIANIFICAZIONE STRATEGICA, POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI</b>	Adozione e messa a regime del flusso del personale, limitatamente al trattamento economico del personale universitario	Adeguamento DDG n.01314/13 come da riscontro gruppo di lavoro art.79		10%	
	Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e del personale del comparto e sistema premiante	Predisposizione bozza, proposta ai tavoli sindacali		30%	
	Piano Performance 2013 - 2015	Predisposizione, adozione e pubblicazione piano		30%	
<b>CED</b>	<u>Sistema Informativo CED</u>				
	- Piano di sicurezza fisica e logica del Sistema Informatico Centralizzato Aziendale	Redazione piano e proposte approvvigionamento		20%	
	- Progetto di unificazione ed integrazione Laboratori Analisi	Redazione progetto		10%	
	- Progetto di unificazione ed integrazione Anatomie Patologiche	Redazione progetto		10%	
	- Informatizzazione P.S. ostetrico e ginecologico ed ambulatorio oculistico c/o P.S. generale	Flusso EMUR		10%	
	- Informatizzazione dati APCV	Funzionalità di Data Entry nella piattaforma intranet e relativo flusso XML		5%	
	<u>Servizio Flussi Informativi</u>				
	- Produzione, controllo formale (Flowlook) e tempestiva trasmissione dei flussi obbligatori regionali ed NSIS	Trasmissione flussi nei tempi fissati		25%	
	- Predisposizione di strumenti informatici intranet di analisi dei flussi regionali ed NSIS e relativa reportistica	Reportistica		15%	
	- Predisposizione di un piano di riordino delle responsabilità inerenti la produzione, la trasmissione ed i controlli formali e sostanziali sui flussi informativi	Redazione proposta		5%	
	Supportare il SIMT negli adempimenti previsti per la presentazione dell'istanza per l'accreditamento dei centri trasfusionali	Presentazione dell'istanza entro i termini previsti dalla normativa		30%	

<b>QUALITA' E RISCHIO CLINICO</b>	Migliorare la comunicazione attraverso l'utilizzo di una piattaforma informatica che permetta di divulgare le iniziative dell'U.O. per la Qualità e Rischio Clinico e di condividere con gli operatori dell'azienda procedure e buone pratiche in uso	Realizzazione e aggiornamento della piattaforma informatica		30%	
	Supportare la direzione nella definizione, monitoraggio e valutazione degli obiettivi "qualità e rischio clinico" assegnati alle unità operative	Definizione degli obiettivi		20%	
		Valutazione mediante audit del raggiungimento degli obiettivi assegnati alle UU.OO.		20%	
<b>SERVIZI LEGALI</b>	Riorganizzazione Servizi Legali con unificazione delle procedure giudiziarie	Report annuale		30%	
	Supporto alla Direzione Generale sulle procedure e problematiche giuridiche connesse all'evoluzione della normativa sanitaria (legge n. 5/1999) e conseguenti all'accorpamento delle ex Azienda Policlinico Rodolico e Azienda Vittorio Emanuele	Report annuale		30%	
	Accertamento e aggiornamento periodico dei rischi economici connessi all' insorgere di contenziosi sanitari ( prescrizione decennale ) , alla loro definizione giudiziaria, alla loro refluenza sulle coperture assicurative in vigore ( contratti assicurativi ex Azienda policlinico rodolico). Incidenza sul fondo rischi contenzioso a valere sugli anni 2002-2006	Report annuale e relazione riepilogativa		40%	
<b>SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE RISCHI</b>	Corsi formazione e informazione così come previsto dal D.lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni - Progetto aziendale di formazione (ECM) n. 23 edizioni, sulla Sicurezza nei luoghi di Lavoro			15%	
	Aggiornamento Documento di Valutazione dei Rischi 2013			15%	
	Corsi formazione e informazione così come previsto dal D.lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni - Progetto aziendale di formazione (ECM) n. 6 edizioni Strategie per il controllo delle II. OO. l'uso dei disinfettanti l'igiene delle mani			10%	
	Predisposizione e aggiornamento registro antincendio 2013			15%	
	Predisposizione Regolamento Aziendale così come richiesto dalle linee guida regionali			15%	
	Aggiornamento Planimetrie P.O. Vittorio Emanuele			15%	
	Realizzazione e aggiornamento procedure ex D.lgs 81/08			15%	
<b>URP E COMUNICAZIONE</b>	Miglioramento dell'accoglienza del paziente agli sportelli di front-Office dell'URP	Minor numero di reclami per disservizi rispetto all'anno 2012		40%	
	Estensione dell'attività di comunicazione interna ed esterna agli altri presidi dell'azienda oltre che al P.O. Rodolico	Numero di strutture coinvolte ubicate negli altri presidi aziendali		30%	
	Aggiornamento delle sezioni del sito internet dedicate alla comunicazione interna ai dipendenti e all'informazione all'utenza esterna	Presenza di informazioni aggiornate sul sito		30%	
<b>DOTT. V. GUARDABASSO</b>	Produzione di report sull'attività assistenziale in linea con quanto previsto per l'anno 2012	Report trimestrali entro 30 gg. da invio SDO		50%	
	Partecipazione al nucleo di progettazione aziendale per la ricerca e alla rete dei referenti aziendali	Partecipazione alle attività indicate		30%	

## 2) OBIETTIVI SPECIFICI

<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</b>	Progettazione e messa a regime nuovo software per monitoraggio costi e ricavi	Attivazione software e invio note trimestrali		20%	
<b>PIANIFICAZIONE STRATEGICA, POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI</b>	Ricognizione e ricostruzione trattamento economico personale docente periodo 2009 - 2012	Prospetti riepilogativi		30%	
<b>DOTT. V. GUARDABASSO</b>	Risposta a richieste interne riguardanti i dati attualmente disponibili	Risposta entro 5 gg. lav.		20%	